

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2023

Licenciado
Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|----------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Carlos Fernando Paz García</u> | CUI: | <u>1995 64574 0101</u> |
| Número de contrato: | <u>029-14-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>006-2023</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Profesionales</u> | Nit del Contratista: | <u>810255-4</u> |
| Número de Factura: | <u>2129612750</u> | Serie: | <u>598AFA99</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q.12,161.29</u> | Período del Informe: | <u>Del 3 al 31 enero de 2023</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q:51,161.29</u> | Plazo del Contrato: | <u>Del 3/1/2023 al 30/4/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Asuntos Jurídicos, Dirección Superior</u> | | |

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

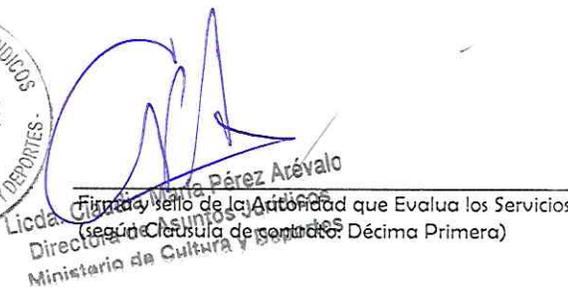
- a) Di el seguimiento a Resoluciones (más de 10) y Acuerdos Ministeriales (más de 25);
- b) Registré el control del sumario del Diario de Centro América, mes de diciembre 2022;
- c) Brindé Asesoría en comisiones oficiales que le sean asignadas;
- d) Registré proyectos de Resoluciones (más de 10) y Acuerdos Ministeriales (más de 25);
- e) Archivé documentación legal para consulta en material Cultural, Patrimonio y Deportes (15);
- f) Asesoré en otras actividades asignadas por necesidad en el servicio, como registro y control de Resoluciones Ministeriales de UDAF (08) y de Recursos Humanos (04).

Lic. Carlos Fernando Paz García
Nombre Completo del Contratista

Licda. Claudia María Pérez Arévalo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma de Contratista




Licda. Claudia María Pérez Arévalo
Firma y Vello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes